

# **IMPACTO BREXIT**

## **HERRAMIENTA DE AUTODIAGNÓSTICO PARA EMPRESAS NAVARRAS**

### **MANUAL DE USO**



## Contenidos

1. Introducción.....	2
2. Acceso a la herramienta .....	4
3. Registro .....	5
4. Acceso al cuestionario de evaluación .....	9
5. Respuesta al cuestionario de evaluación.....	10
6. Evaluación del grado de madurez y exposición.....	12
7. Benchmarking .....	13

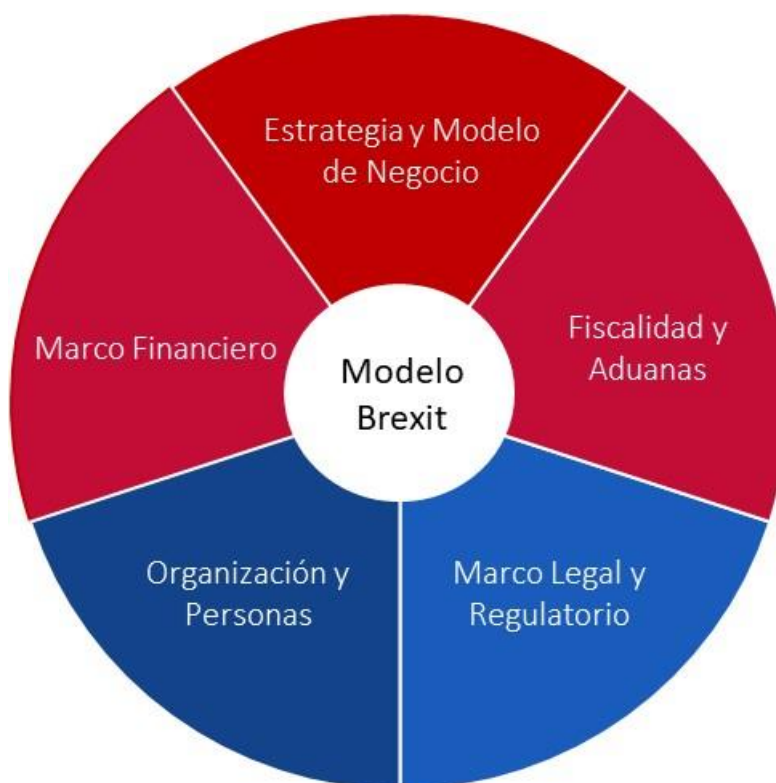
## 1. Introducción

Gobierno de Navarra pone a disposición de las empresas navarras la presente herramienta con el objetivo de minimizar el impacto que la salida del Reino Unido de la Unión Europea pueda tener en su actividad.

La encuesta se ha diseñado con el objetivo de facilitar a las pymes el análisis de su madurez y grado de exposición al BREXIT y, al mismo tiempo, contribuirá a sentar las bases para la elaboración de un Plan de Contingencia individual, imprescindible para mitigar los riesgos derivados de este fenómeno.

La herramienta de autodiagnóstico fomenta la planificación y preparación de las empresas frente a los potenciales impactos y retos del BREXIT. El modelo de madurez y exposición sobre el que se basa la evaluación de la herramienta, evalúa a la empresa en cinco dimensiones clave:

- Estrategia y modelo de negocio.
- Fiscalidad y Aduanas.
- Marco Legal y Regulatorio.
- Organización y Personas.
- Marco Financiero.



Con este modelo, se pretende ofrecer una visión integral de los potenciales impactos del BREXIT en la empresa, así como los retos a los que se enfrenta.

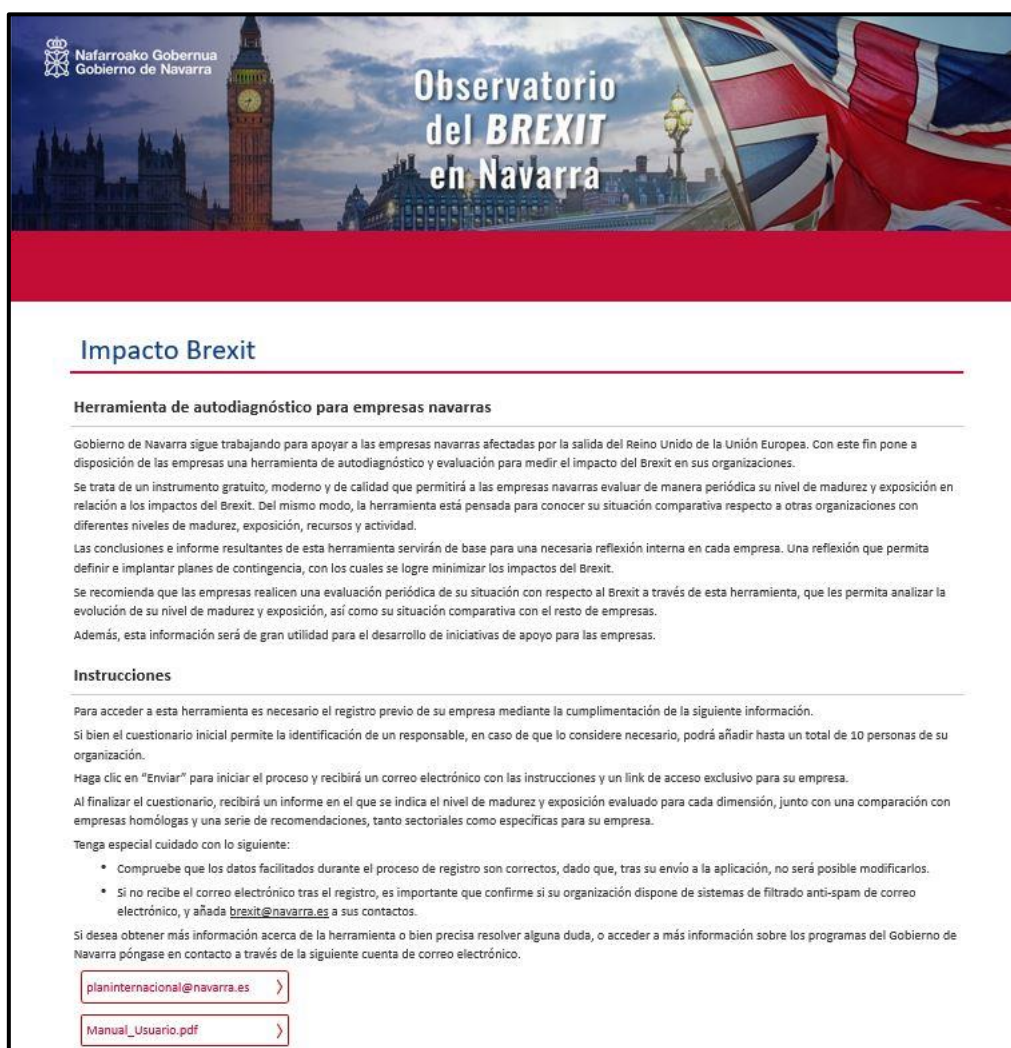
La herramienta ofrece una evaluación completa de la madurez y exposición de su empresa frente a los riesgos e impactos del BREXIT, y le proporciona recomendaciones específicas sobre cuestiones clave.

El presente informe constituye el resultado de las respuestas ofrecidas en el cuestionario, y le permitirá comprobar el nivel de madurez y exposición al BREXIT de su organización en comparación con empresas de su mismo sector o tamaño. El presente informe constituye el resultado de las respuestas ofrecidas en el cuestionario, y le permitirá comprobar el nivel de madurez y exposición al BREXIT de su organización en comparación con empresas de su mismo sector o tamaño.



## 2. Acceso a la herramienta

La herramienta es accesible desde los navegadores de Internet más habituales como Chrome, Firefox, Safari o Internet Explorer, desde cualquier dispositivo, si bien para una mejor experiencia de uso se recomienda el uso de sistemas PC, portátiles o tablets.



**Observatorio del BREXIT en Navarra**

### Impacto Brexit

#### Herramienta de autodiagnóstico para empresas navarras

Gobierno de Navarra sigue trabajando para apoyar a las empresas navarras afectadas por la salida del Reino Unido de la Unión Europea. Con este fin pone a disposición de las empresas una herramienta de autodiagnóstico y evaluación para medir el impacto del Brexit en sus organizaciones.

Se trata de un instrumento gratuito, moderno y de calidad que permitirá a las empresas navarras evaluar de manera periódica su nivel de madurez y exposición en relación a los impactos del Brexit. Del mismo modo, la herramienta está pensada para conocer su situación comparativa respecto a otras organizaciones con diferentes niveles de madurez, exposición, recursos y actividad.

Las conclusiones e informe resultantes de esta herramienta servirán de base para una necesaria reflexión interna en cada empresa. Una reflexión que permita definir e implantar planes de contingencia, con los cuales se logre minimizar los impactos del Brexit.

Se recomienda que las empresas realicen una evaluación periódica de su situación con respecto al Brexit a través de esta herramienta, que les permita analizar la evolución de su nivel de madurez y exposición, así como su situación comparativa con el resto de empresas.

Además, esta información será de gran utilidad para el desarrollo de iniciativas de apoyo para las empresas.

#### Instrucciones

Para acceder a esta herramienta es necesario el registro previo de su empresa mediante la cumplimentación de la siguiente información.

Si bien el cuestionario inicial permite la identificación de un responsable, en caso de que lo considere necesario, podrá añadir hasta un total de 10 personas de su organización.

Haga clic en "Enviar" para iniciar el proceso y recibirá un correo electrónico con las instrucciones y un link de acceso exclusivo para su empresa.

Al finalizar el cuestionario, recibirá un informe en el que se indica el nivel de madurez y exposición evaluado para cada dimensión, junto con una comparación con empresas homólogas y una serie de recomendaciones, tanto sectoriales como específicas para su empresa.

Tenga especial cuidado con lo siguiente:

- Compruebe que los datos facilitados durante el proceso de registro son correctos, dado que, tras su envío a la aplicación, no será posible modificarlos.
- Si no recibe el correo electrónico tras el registro, es importante que confirme si su organización dispone de sistemas de filtrado anti-spam de correo electrónico, y añada [brexit@navarra.es](mailto:brexit@navarra.es) a sus contactos.

Si desea obtener más información acerca de la herramienta o bien precisa resolver alguna duda, o acceder a más información sobre los programas del Gobierno de Navarra póngase en contacto a través de la siguiente cuenta de correo electrónico.

>

>

### 3. Registro

El uso de la herramienta es de carácter gratuito para cualquier organización empresarial, si bien será requerido un registro previo con un doble objetivo, contar con los datos de identificación básicos de su organización y disponer de una caracterización básica de la misma con fines estadísticos.

**Importante:** Compruebe que los datos facilitados durante el proceso de registro son correctos, dado que, tras su envío a la aplicación, **no será posible modificarlos**.

## Registro

A efectos estadísticos, les solicitamos los siguientes datos de su organización, como paso previo al inicio del cuestionario. Gracias por su colaboración.

**Identificación de la empresa**

Razón social

CIF

Saludo del responsable

☐ Sr. ☐ Ora.

Cargo del responsable

Nombre del responsable

Primer apellido del responsable

Segundo apellido del responsable

Teléfono del responsable

Correo electrónico del responsable

**Características**

Tamaño de la empresa

Años de actividad de la empresa

Sector Industrial

Principal actividad industrial (CNAE)

**¿Tiene su empresa presencia en el Reino Unido?**

☐ Centro de producción

☐ Centro de distribución

☐ Oficina de venta

☐ Sucursal

☐ Oficina de representación

☐ Almacén

☐ Obra

☐ Inmuebles

☐ Otros

☐ No tengo presencia

**Indique el tipo de conexión de su empresa con el Reino Unido**

☐ Inversiones

☐ Clientes

☐ Proveedores

☐ Contratista

☐ Subcontratista

☐ Licencias de empresas del Reino Unido

☐ Datos almacenados o compartidos en el Reino Unido

☐ Litigios

☐ Otros

☐ Ninguna

Porcentaje de las importaciones del Reino Unido sobre el total de importaciones de la empresa (último ejercicio disponible)

Porcentaje de las exportaciones al Reino Unido sobre el total de exportaciones de la empresa (último ejercicio disponible)

**Datos económicos**

Cifra de facturación anual (último ejercicio disponible)

El registro se llevará a cabo en la página de acceso inicial, que se encuentra accesible vía web, cumplimentando el siguiente formulario de registro previo:

- **Identificación de la empresa**

Todos los campos son obligatorios, excepto el segundo apellido del responsable. Podrá añadir participantes adicionales al final del formulario de registro si lo desea.

**Importante:** Compruebe **especialmente** que ha introducido correctamente una dirección válida de correo electrónico, dado que, tras su registro **no será posible modificarla**.

- **Datos de caracterización estadística de la empresa**

Todos los campos son obligatorios. Facilite los 4 dígitos del CNAE de la actividad principal de su organización.

- **Añadir más de un participante**

Si bien el cuestionario inicial permite la identificación de un responsable, en caso de que lo considere necesario, podrá añadir hasta un total de 10 personas de su organización. Este registro permitirá a cada uno de ellos responder a la encuesta de evaluación de su organización, cuyos resultados serán consolidados por la herramienta en un único informe, una vez hayan finalizado el proceso.

Más participantes (máximo 10)


Añadir participante

Por cada participante adicional, se le solicitarán los mismos datos que al representante.

**Importante:** Compruebe **especialmente** que ha introducido correctamente direcciones válidas de correo electrónico para cada nuevo usuario/a, dado que, tras su registro **no será posible modificarlas**.

Para finalizar el registro, será necesario completar la verificación de seguridad, así como aceptar las condiciones de uso y protección de datos personales:

Código de seguridad



☐ Acepto las condiciones y términos de uso. El Gobierno de Navarra, como responsable del tratamiento de los datos personales proporcionados, le informa que estos datos serán tratados conforme a lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (RGPD).

Sus datos personales serán tratados por los procesadores de datos que proporcionan los Servicios. Todos los procesadores de datos que tratan sus datos personales los utilizarán con la única finalidad de proporcionar los servicios y estarán sujetos a las obligaciones del RGPD y aquellas otras las leyes aplicables.

Con carácter general, los datos personales proporcionados se conservarán durante el tiempo necesario para atender la solicitud del usuario/a o mientras no se solicite su supresión y, en ningún caso, serán utilizados para fines distintos sin su consentimiento. En cualquier momento, el usuario/a podrá ejercer su derecho de acceso, rectificación, supresión, limitación y oposición de los datos en los términos establecidos por la ley en la siguiente dirección: [planinternacional@navarra.es](mailto:planinternacional@navarra.es)

Tras hacer clic en "Enviar", recibirá en unos instantes, un correo electrónico para completar la evaluación con un enlace exclusivo. Asimismo, recibirá instrucciones detalladas cuando acceda al cuestionario de autoevaluación.

Enviar

Una vez haya completado toda la información, pulse en el botón ENVIAR. La herramienta le confirmará con un mensaje si hubiera alguna información pendiente o incorrecta.

En caso contrario, se le mostrará en pantalla un **mensaje de confirmación de que su registro se ha realizado correctamente**.

Tras completar el registro, recibirá un **correo electrónico** en la dirección indicada, que incluirá un **enlace de acceso personalizado** para cada persona de la organización que haya sido registrada.

**Será necesario conservarlo hasta la completa finalización del cuestionario de evaluación**, dado que se trata de su único acceso, que también le permitirá recuperar las respuestas del cuestionario en el caso de que lo haya interrumpido para continuar en otro momento.

Dicha comunicación será remitida desde el buzón de la herramienta. Si no hubiera recibido la misma, revise la carpeta de spam o sistema de filtrado de correo de su organización.



**Importante:** Si no recibe el correo electrónico tras el registro, es importante que confirme si su organización dispone de sistemas de filtrado anti-spam de correo electrónico, que pudieran impedir la correcta recepción de los mensajes que la aplicación enviará durante el registro y tras la finalización de la encuesta.

Si no recibiera ningún correo en su buzón, **le rogamos confirme primero con su administrador de sistemas** la existencia de algún correo bloqueado en el servidor, en cuyo asunto se mencione: Registro en la Herramienta de autoevaluación del impacto del Brexit.

## 4. Acceso al cuestionario de evaluación

Una vez se ha completado con éxito el registro, podrá iniciar la evaluación de su organización respecto al modelo Brexit definido.

Para ello deberá acceder a través del enlace previamente facilitado, mostrándose la siguiente página, en la que se le introduce brevemente a las dimensiones del modelo. En la cabecera de la página puede comprobar el nombre y apellidos del usuario/a, para verificar que ha accedido correctamente.

Tras pulsar el botón SIGUIENTE, se le pedirá que acepte las condiciones de uso de los datos que facilitará.

Tras esta validación, podrá acceder a una breve explicación sobre el funcionamiento del cuestionario de evaluación que seguidamente podrá responder

A continuación, al pulsar sobre el botón INICIO, se abrirá una nueva ventana en la que podrá comenzar a responder el cuestionario. Para facilitar la finalización del formulario dispone de un panel de navegación por las distintas secciones del mismo.

**Importante:** Si lo anterior no ocurriese, es importante comprobar la configuración de su navegador, para confirmar que permita la apertura ventanas emergentes.

## 5. Respuesta al cuestionario de evaluación

El cuestionario de evaluación de la madurez consta de un total de 65 preguntas, agrupadas en las 5 dimensiones, según el modelo Brexit definido.

- Estrategia y modelo de negocio.
- Fiscalidad y Aduanas.
- Marco Legal y Regulatorio.
- Organización y Personas.
- Marco Financiero.

Para facilitar la respuesta del cuestionario, se ha dividido en las siguientes secciones:

1. Estrategia y modelo de negocio
2. Vulnerabilidad ante los riesgos
3. Preparación ante los riesgos
4. Fiscalidad, aduanas y legal
5. Experiencia y organización
6. Marco financiero

Puede saber en cada momento el grado de avance del cuestionario, se muestra a la derecha una guía.

Para desplazarse entre secciones, hacia adelante o atrás, podrá hacerlo mediante los botones SIGUIENTE o bien ANTERIOR. Asimismo, si en cualquier momento, desea guardar sus respuestas y abandonar el cuestionario para continuar en otro momento, tiene la posibilidad de hacerlo pulsando el botón PAUSAR.

**La evaluación de cada pregunta se efectuará mediante una escala del 0 al 10, considerándose el 0 como No Aplica, el 1 el nivel más bajo y 10 el máximo.** Cada pregunta está enunciada de forma que podrá ser respondida en dicha escala.

Para responder, desplace el cursor sobre la escala hasta situarlo sobre la valoración que desee ofrecer como respuesta. Si tuviera dudas, dispone de una guía de ayuda para cada pregunta, situada a la derecha, pasando el cursor del ratón sobre el símbolo ?.

En cada sección dispone de un cuadro de texto para incluir aquellos **comentarios** que estime oportunos para apoyar o justificar las valoraciones ofrecidas.

Tras responder a la última sección del cuestionario, para confirmar sus respuestas y cerrar el mismo, pulse ENVIAR RESULTADOS, momento en el que recibirá un aviso de que ha completado el cuestionario satisfactoriamente.

**Importante:** Confirme antes de proceder a la finalización del cuestionario, que ha contestado las 65 preguntas. La herramienta le permite navegar de forma intuitiva y conservando sus respuestas.

**Compruebe que los datos facilitados** durante el proceso de cumplimentación del cuestionario **son correctos**, dado que, tras su envío a la aplicación, **no será posible modificarlos**.

A continuación, la ventana se cerrará y se le redirigirá a la pantalla desde la cual fue abierto el cuestionario de evaluación, en la que se le mostrará, de forma automática, el nivel de madurez y exposición obtenido por su empresa, así como un benchmarking por cada dimensión del modelo, comparando el resultado de su organización con el resto de empresas que han respondido al cuestionario.

Esta pantalla también permitirá, al usuario/a responsable de cada empresa, visualizar el estado de los usuarios/as registrados, identificando a aquéllos que no lo hayan finalizado.

Tras esta pantalla, si se ha respondido el cuestionario por parte de todas las personas registradas por su organización, la herramienta generará un informe de evaluación del impacto del Brexit, incluyendo diversas comparativas de los resultados de su empresa con otras de similar tamaño o sector.

Dicho informe será remitido desde el buzón de correo electrónico de la herramienta. Si transcurridos 15-20 minutos no hubiera recibido el mismo, revise la carpeta de spam o sistema de filtrado de correo de su organización.

**Importante:** Si no recibe el correo electrónico con dicho informe, le rogamos confirme primero con su administrador de sistemas, la existencia de algún correo bloqueado en el servidor en cuyo asunto se mencione: Informe de evaluación - Herramienta de autoevaluación del Impacto del Brexit

## 6. Evaluación del grado de madurez y exposición

La herramienta remitirá un correo electrónico con un archivo en formato pdf adjunto, que contiene el informe de resultados de autoevaluación de su empresa.

En dicho informe, se presenta la evaluación del **nivel de madurez y exposición** de su empresa a los impactos del Brexit, correspondiente a las respuestas obtenidas en el cuestionario.

Asimismo, se incluyen las valoraciones que su empresa ha alcanzado en cada una de las cinco dimensiones de evaluación, expresadas en porcentaje respecto al máximo alcanzable según el modelo de madurez y exposición definido.



## 7. Benchmarking

Adicionalmente, el informe le ofrecerá un análisis comparativo del nivel de madurez y exposición de su organización con respecto a otras empresas en función de diversas variables:

### **Distribución de resultados:**

Le mostrará la distribución de resultados del grado de madurez y exposición obtenida por las empresas registradas que han completado el cuestionario hasta el momento.

### **Comparativa de madurez y exposición global:**

Donde podrá observar el grado de madurez y exposición de su organización, en relación con la madurez y exposición media de todas las empresas registradas en la base de datos.

### **Comparativa de madurez y exposición para empresas de su misma dimensión:**

En relación con la madurez y exposición media de todas las empresas registradas de su mismo tamaño en la base de datos.

### **Comparativa de madurez y exposición para empresas de su misma actividad:**

En relación con la madurez y exposición media de todas las empresas registradas de su mismo sector de actividad en la base de datos.

Si el usuario/a es responsable de la empresa, a través del enlace facilitado, podrá acceder nuevamente a los resultados de su empresa, junto al benchmarking general, que en cada ocasión se habrá actualizado con los resultados registrados en la base de datos hasta la fecha y, al reenviar el informe, generará una versión nueva, con la comparativa de los datos hasta la fecha.

